

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN NOTA PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Penegasan Istilah	5
C. Fokus Penelitian	6
D. Rumusan Masalah	6
E. Tujuan Penelitian	7
F. Manfaat Penelitian	7
G. Sistematika Penulisan	8
BAB II KAJIAN PUSTAKA	
A. Telaah Pustaka	9
1. Pengertian Sumber Daya Manusia	9
2. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	10
3. Pengertian Perencanaan Sumber Daya Manusia	11
4. Tujuan Perencanaan Sumber Daya Manusia	12
5. Manfaat Perencanaan Sumber Daya Manusia	13
6. Langkah-langkah Perencanaan Sumber Daya Manusia	14
7. Syarat dan Prosedure Perencanaan Sumber Daya Manusia	14
8. Faktor-faktor Perencanaan Sumber Daya Manusia	15
9. Perencanaan Strategik	16
10. Konsep Perencanaan Sumber Daya Manusia	18

11. Implementasi Kegiatan dalam Perencanaan Sumber Daya Manusia	20
12. Kendala Perencanaan Sumber Daya Manusia	30
B. Penelitian Terdahulu	31
C. Kerangka Berfikir	37

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian	38
B. Pendekatan Penelitian	38
C. Lokasi Penelitian.....	39
D. Subjek dan Objek Penelitian.....	39
E. Sumber Penelitian	39
F. Metode Pengumpulan Data	40
G. Uji Keabsahan Data	41
H. Metode Analisis Data	43

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Obyek Penelitian	45
1. Sejarah Berdirinya Usaha Dagang Adijaya Jepara	45
2. Visi Misi Usaha Dagang Adijaya Jepara	46
3. Letak Geografis	47
4. Struktur Organisasi	47
5. Standar Operasioanal Usaha Dagang Adijaya Jepara	50
B. Perencanaan Sumber Daya Manusia di Usaha Dagang Adijaya Jepara	51
C. Implementasi Perencanaan Sumber Daya Manusia di Usaha Dagang Adijaya Jepara	65

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan	81
B. Saran	82

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR RIWAYAT PENDIDIKAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN

