

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN NOTA PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN SURAT PERNYATAAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
HALAMAN KATA PENGANTAR.....	vii
HALAMAN ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTA GAMBAR.....	xv

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah	1
B. Fokus Penelitian	4
C. Rumusan Masalah	4
D. Tujuan Penelitian	4
E. Manfaat Penelitian	5
F. Sistematika penulisan	5

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

A. Manajemen Kinerja	7
1. Pengertian Manajemen Kinerja.....	7
B. Analisis kredit (<i>Eccount Officer</i>)	10
1. Intisari Analisis Kredit	10
2. Ananlisis Karakter	14
3. Keputusan Kredit	15
4. Prinsip Dasar Pemberian Kredit	19

5. Tehnik Penyelesaian Kredit Macet	21
6. Pengertian Kredit	23
C. Bai' Al-Murobahah	25
1. Pengertian Bai' Al-Murobahah	25
2. Pembebanan Pembiayaan	26
3. Syarat Bai' Al-Murobahah	27
4. Murobahah Dengan pesanan	29
5. Tunai Atau Cicilan	30
6. Penundaan Pembayaran oleh Debitur	30
D. Penelitian Terdahulu	31
E. Kerangka Berfikir	34

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian	36
B. Pendekatan Penelitian	36
C. Objek dan Subjek Penelitian	36
D. Jenis dan Sumber Data	37
E. Teknik Pengumpulan Data	37
F. Uji Keabsahan Data	38
G. Tehnik Analisis Data	38

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN ANALISIS

A. Gambaran Umum	41
1. Gambaran Umum Bmt Ya Ummi Fatimah	41
2. Identitas Lembaga	43
a. Identitas lembaga	43
b. Struktur Organisasi	44
c. Data job description Accounting Officer	45
3. Wilayah Kerja	48
4. Visi, Misi dan Tujuan	49
5. Tujuan	50

6. Tata Kelola Perusahaan (Good Corporate Governance)	50
7. Nilai Dasar (Core Values) 5H	50
8. Keunggulan	51
9. Produk-Produk Pelayanan Bmt Ya Ummi Fatimah	52
10. Syarat-syarat pembiayaan	56
a. Komite Pembiayaan	56
b. Table Pembiayaan	57
c. Data Jumlah Kredit yang Disalurkan	58
d. Pembiayaan Murobahah	59
e. Akumulasi Margin	59
f. Syarat Pengajuan Pembiayaan Murobahah	59
B. Hasil Data Penelitian	
1. Fungsi Standar Operasional (SOP) Membantu Kinerja <i>Accounting Officer</i> (AO) Dalam Menyelesaian Kredit Macet Pembiayaan Murobaha Di Bmt Yaummi Fatimah CabangKaraban.....	60
2. Efektivitas Kinerja <i>Accounting Officer</i> (AO) dalam menyelesaian Kredit Macet Pembiayaan Murobaha di BMT Ya	61
3. Solusi yang di berikan BMT Ya Ummi Fatimah pada Anggota Bermasalah dalam menyelesaikan Kredit Macet	67
C. Analisis Data	
1. Fungsi Standar Operasional (SOP) membantu Kinerja <i>Accounting Officer</i> (AO) dalam Menyelesaian Kredit Macet Pembiayaan Murobaha di BMT Ya Ummi Fatimah Cabang Karaba	69
2. Efektivitas Kinerja <i>Accounting Officer</i> (AO) Dalam Menyelesaian Kredit Macet Pembiayaan Murobaha Di Bmt Yaummi Fatimah Cabang Karaban	71

3. Solusi yang di berikan BMT Ya Ummi Fatimah pada Anggota Bermasalah dalam menyelesaikan Kredit Macet.....	72
--	----

BAB V PENUTUP

A. Simpulan	74
B. Saran	75
C. Penutup	75

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT PENDIDIKAN PENELITI

DAFTAR TABEL

Table 1 Struktur Organisasi Bmt Ya Ummi Fatimah Cabang Karaban.....	42
Table 2 Data job Deskripsi Accounting Officer	54
Tabel 3 Komite Pembiayaan	54
Table 4 Pembiayaan	55
Table 5 Data Jumlah Kredit yang Disalurkan	56
Table 6 Akumulasi Margin	57

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Kemauan vs Kemampuan	11
Gambar 2. Empat Rekomendasi/Keputusan Kredit	16
Gambar 3. Skema Bai' Al-Murobahah	29
Gambar 4. Kerangka Berfikir	35